

La INFRAGEST, consapevole del ruolo centrale del proprio capitale umano nell'ambito delle attività di "MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI STRADE E AUTOSTRADE, POSA IN OPERA DI BARRIERE STRADALI E DI SICUREZZA, MANUTENZIONE DEL VERDE URBANO, STRADALE ED AUTOSTRADALE. PRONTO INTERVENTO SU INCIDENTI STRADALI E RIPRISTINO DEGLI STESSI. RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI. POSA IN OPERA DI SEGNALETICA STRADALE ED ASSISTENZA ALLA VIABILITA'", ha deciso di intraprendere il percorso per dotarsi di un sistema di gestione della responsabilità sociale, conforme alla norma SA8000:2014, che fornisce gli strumenti per garantire il rispetto della dignità di tutti i lavoratori. A questo proposito l'azienda si impegna a conformarsi alle leggi nazionali ed alle altre leggi vigenti e a rispettare le convenzioni internazionali ILO e ONU richiamate dalla SA8000:2014. In particolare, l'azienda si impegna a:

- non utilizzare né dare sostegno in nessun caso a lavoro infantile.
- non utilizzare né dare sostegno al lavoro forzato o obbligato. L'azienda non trattiene documenti d'identità del personale in originale, non prevede forme di deposito o trattenute di parte del salario (indennità, premi...) al fine di estorcere prestazioni lavorative.
- A garantire che le attività lavorative si svolgano in ambienti di lavoro salubri ed in condizioni di sicurezza. La Società ha, infatti, messo in atto tutte le azioni idonee ad arginare e prevenire le cause dei potenziali rischi ed ha conseguito la certificazione del proprio sistema di gestione della sicurezza in conformità alla norma ISO 45001 e ISO 39001.
- A garantire il diritto alla contrattazione collettiva senza alcuna ripercussione sul personale. L'Organizzazione ha informato il proprio personale in merito al diritto dei lavoratori di formare, partecipare e organizzare sindacati senza alcuna forma di ritorsione o discriminazione nei confronti dei rappresentanti sindacali.
- A respingere ogni forma di discriminazione basate sulla razza, sesso, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, orientamento sessuale, responsabilità di familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione. Tali garanzie sono assicurate per tutto il percorso lavorativo dalla selezione del personale, all'assunzione, all'accesso alla formazione, alle promozioni, al licenziamento e al pensionamento.
- a trattare chiunque, in particolare il proprio personale, con dignità e rispetto, senza fare ricorso ad alcuna forma di coercizione fisica o mentale.
- Ad applicare i contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riferimento all'orario di lavoro, ai livelli retributivi, alla regolamentazione di ferie e pause di riposo nonché agli straordinari. L'INFRAGEST si impegna a diffondere tali principi anche presso i propri fornitori e subappaltatori e a valutarli e, se possibile, favorire coloro che li condividono. I principi enunciati sono alla base delle prassi e procedure poste in essere dall'azienda per la gestione delle varie attività al fine di garantirne il rispetto. Costituiscono inoltre i "binari" sui quali vengono stabiliti gli obiettivi ed i piani per il miglioramento continuo del sistema.

La presente politica viene riesaminata almeno una volta l'anno per garantirne l'adeguatezza.

LA INFRAGEST S.R.L. al fine di assicurare a tutte le Parti Interessate di poter contribuire attivamente al miglioramento del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, ha predisposto un sistema di comunicazione per la gestione delle segnalazioni inerenti l'applicazione della norma SA 8000.

**Reclami dipendenti** - Qualora i dipendenti volessero manifestare dei reclami anonimi alla Direzione è possibile farlo:

- a) A mezzo cell. lasciando il reclamo nell'apposito link [INFRAGEST SRL - Whistlesblow.it](https://www.infragest.it/whistleblow)
- b) A mezzo posta (senza indicare il mittente) al seguente indirizzo:

**Loc Sardana 10/bis - Comune di Cervaro (FR)**

- c) A mezzo mail:
  - [info@infragest.it](mailto:info@infragest.it)
  - Ente certificatore EUROCERT: [info@eurocert.gr](mailto:info@eurocert.gr)

File AI19.1\_01 Politica RS

- SAI Social Accountability International 15 West 44th Street, 6th Floor - New York, NY 10036 tel: (212) 684-1414 fax: (212) 684-1515 Email: [info@sa-intl.org](mailto:info@sa-intl.org)

Inoltre, è possibile contattare i rappresentanti dei Lavoratori per la SA8000 qualora uno dei suddetti punti della norma dovesse essere non rispettato che porteranno all'attenzione della Direzione la problematica riscontrata con la finalità di applicare un rimedio risolutivo.

I rappresentanti incaricati di tale ruolo sono:

**Sig.ra RITA MARCONE**

**CELL. 338 6320028**

[info@infragestsrl.it](mailto:info@infragestsrl.it)

**Reclami stakeholders** Il reclamo è uno strumento messo a disposizione dei clienti e degli stakeholders della INFRAGEST S.R.L. per segnalare eventuali disfunzioni nell'applicazione della norma SA 8000 Un'osservazione e un suggerimento sono indicazioni fornite dagli utenti, tese a segnalare eventuali aree di miglioramento nell'applicazione della norma SA 8000 Le suddette segnalazioni possono essere inoltrate alla INFRAGEST S.R.L. per iscritto, tramite e- mail o lettera, da inviare all'attenzione del Rappresentante della Direzione per la SA8000

**DOTT. MARCO CASSONE**

[marco.cassone@infragestsrl.it](mailto:marco.cassone@infragestsrl.it)

**Loc. San Cesario, snc - 03040 San Vittore del Lazio (FR);**

San Vittore del lazio (FR), 07/03/2025

La Direzione  
INFRAGEST SRL